



# COMUNE di TAGGIA

Provincia di Imperia

## DETERMINAZIONE U.O. AFFARI GENERALI

N. 1044 REG GENERALE

DEL 27/08/2018

N. 91 REG SERVIZIO

DEL 27/08/2018

### OGGETTO:

**GETTONI DI PRESENZA PER PARTECIPAZIONE CONSIGLIERI A CONSIGLI COMUNALI E COMMISSIONI CONSILIARI - PERIODO GENNAIO - 31 LUGLIO 2018 - LIQUIDAZIONE**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTO** il Decreto legislativo N. 267/2000 "*Testo unico della legge sull'ordinamento degli Enti locali*" ed in particolare l'articolo 82 a norma del quale i Consiglieri comunali e provinciali hanno diritto a percepire, nei limiti previsti dalla normativa, un gettone di presenza per la partecipazione a Consigli e Commissioni;

**RICHIAMATA** la determinazione del Responsabile del settore amministrativo N. 132/658 del 21 Maggio 2012 con la quale, a seguito della ricognizione dei parametri previsti dal Decreto del Ministero dell'Interno N. 119/2000, del Decreto legge N. 78/2010 e della deliberazione della Corte dei Conti N. 1/2012 – Sezioni riunite, è stata quantificato in **Euro 22,21** il gettone di presenza da corrispondere ai Consiglieri comunali e ai componenti delle Commissioni per le sedute cui hanno preso regolarmente parte;

**PRECISATO** che, in virtù delle statuizioni normative specifiche di cui sopra e di reiterati pronunciamenti della Magistratura contabile, al Sindaco e agli Assessori, che percepiscono una specifica indennità di funzione, non spettano gettoni per la partecipazione alle sedute del Consiglio e delle Commissioni consiliari;

**CONSIDERATO** che occorre liquidare agli amministratori i gettoni di presenza dei Consigli Comunali, delle Commissioni Consiliari convocati dal 01/01/2018 al 31/07/2018;

**VISTE** le tabelle di liquidazione allegate alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale e accertato che la spesa complessiva per i gettoni di partecipazione alle sedute del Consiglio comunale e alle sedute delle Commissioni consiliari che si sono tenute **nel periodo 01/01/2018 – 31/07/2018**, risulta di Euro 1.621,33 oltre € 137,81 per IRAP 8,50%, per un totale di **Euro 1.759,14**;

**RITENUTO** di dover liquidare il pagamento dei gettoni di presenza riguardanti:

- sedute consiliari - Periodo 26/01/2018 – 31/07/2018;
- sedute della 1<sup>a</sup> Commissione consiliare;
- sedute della 2<sup>a</sup> Commissione consiliare;
- sedute della 3<sup>a</sup> Commissione consiliare;

**VISTO** il Decreto legislativo N. 267/2000 recante il T.U.E.L.;

**VISTO** il Decreto sindacale N. 10 del 30/04/2018 di conferimento al sottoscritto della responsabilità del Settore Amministrativo ai sensi dell'Articolo 107 - commi 2 e 3 del Decreto legislativo N. 267/2000;

**VISTO** il bilancio preventivo per il triennio 2018/2020 approvato con deliberazione del Consiglio comunale N. 20 del 27/02/2018;

Tutto ciò premesso,

## **D E T E R M I N A**

**DI DICHIARARE** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**DI LIQUIDARE**, a favore dei Consiglieri comunali partecipanti al Consiglio Comunale e alle commissioni comunali che si sono tenute nel periodo gennaio/luglio 2018, la spesa di **€ 1.759,14 (compresa IRAP)** per il pagamento dei gettoni di presenza alle relative sedute per la somma a fianco di ciascuno indicata, dando atto che l'indennità di presenza non spetta al Sindaco, agli Assessori pro tempore e al Presidente del Consiglio comunale, come da allegato sub. A);

**DI DARE ATTO** che la spesa trova imputazione nei seguenti capitoli di bilancio:

creditore		capitolo			
cod.	Rag. Soc.	n.	Denomin.	Impegno	Importo
161	Cons. Comunali	30/1/2	Indennità componenti commn.ni	559/c	€ 1.621,33
600	Regione Liguria	70/2/1	Organi istituzionali - I.R.A.P. sulle spese di personale	178/c	€ 137,81
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.759,14</b>

**DI DARE ATTO CHE:**

- per la procedura oggetto della presente determinazione non si rende necessario acquisire, tramite la piattaforma "SIMOG", il Codice identificativo Gara (CIG);
- il presente atto diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile a firma del Responsabile del servizio finanziario;
- con la sottoscrizione della presente determinazione, si rilascia, al contempo, il parere di regolarità tecnica;
- di dare atto che i dati relativi alla presente determinazione verranno pubblicati, a cura del Responsabile del procedimento, nell'apposita sezione del sito informatico dell'Ente ("Amministrazione trasparente") a norma del Decreto legislativo N. 33/2013

**DI DISPORRE** la registrazione della presente determinazione nel registro generale presso la segreteria;

**DI INVIARE** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 153, comma 5 e 184 del Decreto Legislativo 18/8/2000 n. 267 (T.U.E.L.).

Il Responsabile del Settore  
Amministrativo  
Dott. Alberto Arvasi