



COMUNE di TAGGIA

Provincia di IMPERIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 342
del 30/12/2019

OGGETTO:

ATTIVITÀ LAVORATIVA PRESSO ALTRO ENTE EX ART. 1, COMMA 557, L. N° 311/2004 - DIPENDENTE SIG. FERNANDO MARTINI - AUTORIZZAZIONE

L'anno duemiladiciannove addì trenta del mese di dicembre nella sala delle adunanza consiliari, regolarmente convocata dal Presidente per le ore 16:00, si è riunita la Giunta Comunale.

Alle ore 16:00 il Presidente apre i lavori e richiede al Dott. **Dr. Francesco CITINO ZUCCO**-SEGRETARIO, intervenuto a norma di legge e di statuto con funzioni consultive, referenti e di assistenza e quale organo verbalizzante ex art. 97 comma 4 lett. a T.U. 267/2000, l'effettuazione dell'appello che dà le seguenti risultanze:

Cognome e Nome	Presente
CONIO Dott. MARIO - Sindaco	No
CERRI Avv. CHIARA - Vice Sindaco	Sì
BARBARA DUMARTE - Assessore	Sì
LONGOBARDI Rag. ESPEDITO - Assessore	Sì
FEDELE CAVA - Assessore	No
NEGRONI Rag. MAURIZIO - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 4
	Totale Assenti: 2

RICONOSCIUTO legale il numero degli intervenuti, il Sig. CERRI Avv. CHIARA - **Vice Sindaco** a norma di statuto *assume la presidenza e dichiara aperta la seduta* per la trattazione degli oggetti indicati nell'ordine del giorno, invitando i presenti a deliberare in merito.

LA GIUNTA COMUNALE

UDITE la relazione e la proposta del Presidente;

PREMESSO che ai sensi dell'art. 1, comma 557, della L. n° 311 del 30/12/2004: *“I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza.”*;

RICHIAMATA la propria deliberazione GC n° 236 del 24/09/2019 con cui si autorizzava il dipendente dott. Fernando Martini – istruttore amministrativo presso la Struttura Unica Demanio Marittimo, inquadrato in categoria C, posizione economica C2 – all'assunzione di un incarico extra istituzionale presso il Comune di Riva Ligure (IM) ai sensi del suddetto art. 1, comma 557, per un numero di ore settimanali pari a 10, dal 25/09/2019 al 31/12/2019, al fine di supportare i servizi tecnici del Comune di Riva Ligure, non sussistendo conflitti di interesse con l'attività di istituto;

PERVENUTA la richiesta ns prot. n° 33660 del 12/12/2019 con cui il Sindaco del Comune di Riva Ligure chiede la disponibilità a poter rinnovare l'incarico al dott. Fernando Martini per il periodo 01/01 – 30/06/2020, per l'espletamento di mansioni attinenti i servizi tecnici nell'ordine di dieci ore settimanali al di fuori dell'orario di servizio presso questo Ente;

ACCERTATO che non si ravvisano situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dall'interessato;

VALUTATO, anche alla luce della circolare n° 2 del 21/10/2005 – con cui il Ministero dell'Interno ritiene consentito un incarico ex art. 1, comma 557, della L. n° 311/2004 solo qualora le prestazioni lavorative aggiuntive non rechino pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso l'ente di appartenenza, senza interferire con i suoi compiti istituzionali – di dover stabilire le seguenti condizioni di compatibilità:

- 1) il servizio prestato a favore del Comune di Riva Ligure (IM) sarà direttamente remunerato dallo stesso Ente in piena applicazione dei vigenti contratti di lavoro del comparto per il profilo di appartenenza del dipendente;
- 2) il Comune di Riva Ligure provvederà al versamento degli oneri previdenziali, assistenziali, assicurativi e fiscali riferiti ai compensi dallo stesso erogati;
- 3) le ferie annuali del predetto dipendente, concesse dai due Enti, saranno fruito nello stesso periodo, mentre il periodo di riposo giornaliero e settimanale sarà assicurato dall'Amministrazione di appartenenza;
- 4) è ammessa la disdetta anticipata dell'incarico da una delle Parti per sopravvenute esigenze organizzative da comunicarsi per iscritto;
- 5) è fatta salva ogni eventuale modifica alle presenti condizioni, da comunicarsi per iscritto;

RISCONTRATO pertanto che sussistono le condizioni per autorizzare il dipendente dott. Fernando Martini allo svolgimento di un incarico lavorativo per attività di supporto ai servizi tecnici presso il Comune di Riva Ligure;

PRECISATO che si dovrà provvedere agli adempimenti previsti dall'art. 53 del D.Lgs. n° 165/2001 e dall'art. 18 del D.Lgs. n° 33/2013 in ordine alla comunicazione/pubblicazione degli incarichi extra istituzionali conferiti dalle pubbliche amministrazioni ai propri dipendenti;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

SENTITO direttamente l'interessato, dott. Fernando Martini;

ACQUISITO il nullaosta favorevole da parte del rispettivo Capo Servizio della Struttura Unica Demanio Marittimo allo svolgimento dell'incarico temporaneo del dipendente presso il Comune di Riva Ligure, anche alla luce di possibili disservizi o incompatibilità riscontrati nell'attuale periodo di incarico;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal responsabile del Settore Economico/Finanziario in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. n° 267/2000;

ACQUISITO altresì il parere favorevole dal Responsabile del Servizio Ragioneria in ordine alla regolarità contabile del presente atto, reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. n° 267/2000;

CON VOTI FAVOREVOLI UNANIMI, resi a norma di legge,

DELIBERA

1. di autorizzare, per le motivazioni espresse in narrativa, il dipendente Fernando Martini – istruttore amministrativo di categoria C, posizione economica C2 – a prestare incarico extra istituzionale presso il Comune di Riva Ligure (IM), ai sensi dell'art. 1, comma 557, della L. n° 311 del 30/12/2004, per un numero di ore settimanali pari a 10, dal 1°/01/2020 al 30/06/2020, al fine di supportare i rispettivi servizi tecnici, non sussistendo conflitti di interesse con l'attività di istituto;
2. di sottoporre la presente autorizzazione alle seguenti condizioni di compatibilità:
 - a) il servizio prestato a favore del Comune di Riva Ligure sarà direttamente remunerato dallo stesso Ente in piena applicazione dei vigenti contratti di lavoro del comparto per il profilo di appartenenza del dipendente;
 - b) il Comune di Riva Ligure provvederà al versamento degli oneri previdenziali, assistenziali, assicurativi e fiscali riferiti ai compensi dallo stesso erogati;
 - c) le ferie annuali del predetto dipendente, concesse dai due Enti, saranno fruito nello stesso periodo, mentre il periodo di riposo giornaliero e settimanale sarà assicurato dall'Amministrazione di appartenenza;
 - d) è ammessa la disdetta anticipata dell'incarico da una delle Parti per sopravvenute esigenze organizzative da comunicarsi per iscritto;
 - e) è fatta salva ogni eventuale modifica alle presenti condizioni, da comunicarsi per iscritto;
3. di disporre affinché il servizio Risorse Umane provveda agli adempimenti relativi alla comunicazione dell'incarico al Dipartimento della Funzione Pubblica ed alla pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale del Comune di Taggia in "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 33/2013;
4. di disporre affinché l'adozione della presente venga comunicata ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;
 - con successiva unanime votazione, stante l'urgenza di concludere col Comune di Riva Ligure e predisporre per tempo ogni adempimento per lo svolgimento dell'incarico
5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art. 134 del richiamato D.Lgs. n° 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente

CERRI Avv. CHIARA

Il Segretario Generale

Dr. Francesco CITINO ZUCCO

firmato digitalmente