



COMUNE di TAGGIA

Provincia di IMPERIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 126
del 30/07/2021

OGGETTO:

ATTIVITÀ LAVORATIVA PRESSO ALTRO ENTE AI SENSI DELL'ART. 53 D.LGS. 165/2001 - DIPENDENTE DOTT. FERNANDO MARTINI - AUTORIZZAZIONE.

L'anno duemilaventuno addì trenta del mese di luglio nella sala delle adunanze consiliari, regolarmente convocata dal Presidente per le ore 12:45, si è riunita la Giunta Comunale. Sono presenti in sede il Segretario Generale, l'Assessore Maurizio Negroni e l'Assessore Barbara Dumarte. Il Vice Sindaco Espedito Longobardi e gli Assessori Lucio Cava e Pizzolla Ernesta sono collegati da remoto in teleconferenza ai sensi dell'art. 73, comma 1, del D.L. 17.03.2020, n. 18 e con le modalità di cui ai Decreti Sindacali nn. 20 e 21/2020.

Alle ore 12:45 il Presidente apre i lavori e richiede alla Dott.ssa Francesca STELLA SEGRETARIO GENERALE, intervenuta a norma di legge e di statuto con funzioni consultive, referenti e di assistenza e quale organo verbalizzante ex art. 97 comma 4 lett. a T.U. 267/2000, l'effettuazione dell'appello che dà le seguenti risultanze:

Cognome e Nome	Presente
CONIO Dott. MARIO - Sindaco	No
LONGOBARDI Rag. ESPEDITO - Vice Sindaco	Sì
BARBARA DUMARTE - Assessore	Sì
ERNESTA PIZZOLLA - Assessore	Sì
FEDELE CAVA - Assessore	Sì
NEGRONI Rag. MAURIZIO - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 5
	Totale Assenti: 1

RICONOSCIUTO legale il numero degli intervenuti, il Sig. LONGOBARDI Rag. ESPEDITO - **Vice Sindaco** a norma di statuto *assume la presidenza e dichiara aperta la seduta* per la trattazione degli oggetti indicati nell'ordine del giorno, invitando i presenti a deliberare in merito.

LA GIUNTA COMUNALE

UDITE la relazione e la proposta del Presidente;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 84 del 14/05/2020 con la quale sono stati determinati i criteri per il rilascio delle autorizzazioni ai dipendenti comunali di incarichi a vario titolo presso altre pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATA altresì la propria deliberazione GC n. 3 del 12/01/2021, con cui si rilasciava autorizzazione al dipendente Fernando Martini – istruttore amministrativo di categoria C, posizione economica C3 – a prestare incarico extra istituzionale presso il Comune di Riva Ligure (IM), ai sensi dell'art. 1, comma 557, della L. n° 311 del 30/12/2004, per un numero di ore settimanali pari a 10, dal 12/01/2021 al 30/06/2021, al fine di supportare i rispettivi servizi tecnici, non sussistendo conflitti di interesse con l'attività di istituto;

VISTA la richiesta ns prot. n° 19390 del 23/07/2021 con cui il Sindaco del Comune di Riva Ligure, dando atto della conclusione delle procedure concorsuali volte alla copertura di posto vacante con decorrenza 26 luglio c.a., chiede la disponibilità a poter rinnovare l'incarico - precedentemente autorizzato fino al 30 giugno - al dott. Fernando Martini per i mesi di agosto e settembre, per l'espletamento di mansioni attinenti i servizi tecnici nell'ordine di dieci ore settimanali al di fuori dell'orario di servizio presso questo Ente, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;

ACCERTATO che non si ravvisano situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dall'interessato;

VALUTATO di dover stabilire le seguenti condizioni di compatibilità:

- 1) il dipendente manterrà il rapporto di lavoro a tempo pieno presso il Comune di Taggia;
- 2) le prestazioni lavorative presso il Comune di Riva Ligure (IM) verranno effettuate al di fuori dell'orario di servizio del Comune di Taggia (IM), in modo da non pregiudicare l'attività istituzionale, e in ogni caso entro la durata massima consentita dalle vigenti norme regolamentari pari a 10 ore settimanali;
- 3) il servizio prestato a favore del Comune di Riva Ligure (IM) sarà direttamente remunerato dallo stesso Ente in piena applicazione dei vigenti contratti di lavoro del comparto per il profilo di appartenenza del dipendente;
- 4) il Comune di Riva Ligure provvederà al versamento degli oneri previdenziali, assistenziali, assicurativi e fiscali riferiti ai compensi dallo stesso erogati;
- 5) le ferie annuali del predetto dipendente, concesse dai due Enti, saranno fruito nello stesso periodo, mentre il periodo di riposo giornaliero e settimanale sarà assicurato dall'Amministrazione di appartenenza;
- 6) è ammessa la disdetta anticipata dell'incarico da una delle Parti per sopravvenute esigenze organizzative da comunicarsi per iscritto;
- 7) è fatta salva ogni eventuale modifica alle presenti condizioni, da comunicarsi per iscritto;

RISCONTRATO pertanto che sussistono le condizioni per autorizzare il dipendente dott. Fernando Martini allo svolgimento di un incarico lavorativo per attività di supporto ai servizi tecnici presso il Comune di Riva Ligure;

PRECISATO che si dovrà provvedere agli adempimenti previsti dall'art. 53 del D.Lgs. n° 165/2001 e dall'art. 18 del D.Lgs. n° 33/2013 in ordine alla comunicazione/pubblicazione degli incarichi extra istituzionali conferiti dalle pubbliche amministrazioni ai propri dipendenti;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

ACQUISITO in data 27/07/2021 il nulla osta favorevole da parte del rispettivo Capo Servizio della Struttura Unica Demanio Marittimo allo svolgimento dell'incarico temporaneo del dipendente presso il Comune di Riva Ligure, anche alla luce di possibili disservizi o incompatibilità riscontrati nell'attuale periodo di incarico;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal responsabile del Settore Economico/Finanziario in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. n° 267/2000;

ACQUISITO altresì il parere favorevole dal Responsabile del Servizio Ragioneria in ordine alla regolarità contabile del presente atto, reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. n° 267/2000;

CON VOTI FAVOREVOLI UNANIMI, resi a norma di legge,

DELIBERA

1. di autorizzare, per le motivazioni espresse in narrativa, il dipendente Fernando Martini – istruttore amministrativo di categoria C, posizione economica C3 – a prestare incarico extra istituzionale presso il Comune di Riva Ligure (IM), ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 per un numero di ore settimanali pari a 10, dal 01/08/2021 al 30/09/2021, al fine di supportare i rispettivi servizi tecnici, non sussistendo conflitti di interesse con l'attività di istituto;
2. di sottoporre la presente autorizzazione alle seguenti condizioni di compatibilità:
 - a) il dipendente manterrà il rapporto di lavoro a tempo pieno presso il Comune di Taggia;
 - b) le prestazioni lavorative presso il Comune di Riva Ligure (IM) verranno effettuate al di fuori dell'orario di servizio del Comune di Taggia (IM), in modo da non pregiudicare l'attività istituzionale, e in ogni caso entro la durata massima consentita dalle vigenti norme pari a 10 ore settimanali;
 - c) servizio prestato a favore del Comune di Riva Ligure sarà direttamente remunerato dallo stesso Ente in piena applicazione dei vigenti contratti di lavoro del comparto per il profilo di appartenenza del dipendente;
 - d) il Comune di Riva Ligure provvederà al versamento degli oneri previdenziali, assistenziali, assicurativi e fiscali riferiti ai compensi dallo stesso erogati;
 - e) le ferie annuali del predetto dipendente, concesse dai due Enti, saranno fruite nello stesso periodo, mentre il periodo di riposo giornaliero e settimanale sarà assicurato dall'Amministrazione di appartenenza;
 - f) è ammessa la disdetta anticipata dell'incarico da una delle Parti per sopravvenute esigenze organizzative da comunicarsi per iscritto;
 - g) è fatta salva ogni eventuale modifica alle presenti condizioni, da comunicarsi per iscritto;
3. di disporre affinché il servizio Risorse Umane provveda agli adempimenti relativi alla comunicazione dell'incarico al Dipartimento della Funzione Pubblica ed alla pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale del Comune di Taggia in "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 33/2013;
4. di disporre affinché l'adozione della presente venga comunicata ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;
 - con successiva unanime votazione, stante l'urgenza di concludere col Comune di Riva Ligure e predisporre per tempo ogni adempimento per lo svolgimento dell'incarico
5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art. 134 del richiamato D.Lgs. n° 267/2000.

GM/meu

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
LONGOBARDI Rag. ESPEDITO

Il Segretario Generale
Dott.ssa Francesca STELLA

Documento firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.lgs. n. 82/2005