



# COMUNE DI TAGGIA

PROVINCIA DI IMPERIA

C.F.:0008946 008 3

Via San Francesco n. 441 - CAP 18011

Tel. 0184/476222 - Fax 0184/477200

<http://www.taggia.it> e-mail: [servizisociali@comune.taggia.im.it](mailto:servizisociali@comune.taggia.im.it)

Posta elettronica certificata: [comune.taggia.im@certificamail.it](mailto:comune.taggia.im@certificamail.it)

## DECRETO N. 2 DELL'11 Febbraio 2016

### IL SEGRETARIO COMUNALE

**VERIFICATO** il combinato disposto dei commi 2, 5, 7, 8 dell'articolo 53 del Decreto legislativo N. 165/2001 dal quale si evince che l'esercizio di incarichi che provengono da Amministrazioni pubbliche, deve essere autorizzato dall'Amministrazione di competenza, secondo criteri che tengano conto della specifica professionalità e tali da escludere casi di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della Pubblica Amministrazione;

**VISTO** il Decreto N. 2 del 18.1.2016 del Segretario della Regione Liguria con il quale il Dott. Michele Figaia, dipendente del Comune di Taggia con contratto di lavoro tempo indeterminato, responsabile dell'U.O. Affari Istituzionali è stato nominato membro della Commissione di gara relativa all'affidamento dei servizi nel settore socio sanitario presso la casa di riposo "D'Albertis" di Santo Stefano al Mare;

**VISTO** il Regolamento comunale "Ordinamento Uffici e Servizi" ed in particolare l'articolo 29 a norma del quale i dipendenti del Comune possono essere autorizzati, con disposizione del Segretario generale, a svolgere incarichi affidati da Pubbliche Amministrazioni...;

**DATO ATTO** che il Dott. Michele Figaia, opportunamente interpellato, si è dichiarato disponibile ad accettare gratuitamente l'incarico al di fuori del normale orario di lavoro;

**CONSIDERATO** che nulla osta al rilascio dell'autorizzazione di cui sopra a condizione che i lavori di gara non comportino aggravii di spesa a carico del Comune di Taggia;

Tutto quanto sopra premesso

### DECRETA

**DI AUTORIZZARE** il dipendente Michele Figaia, in qualità di Responsabile dell'U.O. Affari Istituzionali del Comune di Taggia, a partecipare ai lavori della Commissione di gara in narrativa meglio descritti;

**DI PRECISARE** che l'attività svolta dal dipendente non dovrà comportare oneri a carico del Comune di Taggia;

**DI COMUNICARE** l'adozione del presente atto alla Regione Liguria, all'Ufficio personale e al Dott. Michele Figaia.

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dott. Luigi Mauri)