

**COMUNE di TAGGIA**  
**Provincia di Imperia**  
**IV Settore – I Servizio Patrimonio**  
PERFORMANCE ANNO 2018 - OBIETTIVI GESTIONALI

Il Responsabile IV Settore – Servizio Patrimonio

| N.                | Obiettivo                         | Attività   | Indicatori   | Termine previsto |
|-------------------|-----------------------------------|--|--|------------------|
| <b>Patrimonio</b> |                                   |  |  |                  |
| 1                 | Gestione pista go-kart            | Tempestivo avvio delle procedure di affidamento dell'impianto a seguito della scadenza della precedente concessione,   | Avvio gara   | 31/12/2018       |
| 2                 | Gestione impianti comunali        | Concessioni d'uso degli immobili comunali, impianti sportivi, sale ed edifici comunali   | Approvazione nuovo regolamento per assegnazione beni immobili comunali.        | 31/12/2018       |
| 3                 | Predisposizione piano alienazioni | Redazione di un preciso piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2018-2020, mediante l'analisi di tutti i beni comunali a disposizione dell' Ente  | Monitoraggio tempistiche conclusione procedure alienazione/valorizzazione beni | 31/12/2018       |
| 4                 | Contratti affitto                 | Promozione, gestione e manutenzione dei parcheggi comunali. Locazione dei parcheggi a disposizione   | Stipulazione contratti affitto<br>Verifica accertamenti in entrata             | 31/12/2018       |
| 8                 | Censimento dei beni comunali      | Puntuale ed attento censimento di tutti i beni comunali, verifica delle proprietà ed inserimento a catasto nel caso in cui non fosse ancora censito  | Maggior conoscenza del territorio  | 31/12/2018       |
| 9                 | Demanio marittimo                 | Gestione ordinaria demanio marittimo, compreso avvio e conclusione procedure per assegnazione spiagge comunali<br>Manutenzione ordinaria del demanio   | Conclusione procedure e stipulazione contratti                                 | 30/09/2018       |
| 10                | Miglioramento Darsena             | Progettazione e realizzazione interventi di manutenzione straordinaria quali il dragaggio del fondale nonché il ripristino degli ormeggi danneggiati<br>Interventi di manutenzione ordinaria tra cui presidi antincendio | Diminuzione segnalazioni dagli utenti  | 31/12/2018       |
| 11                | Gestione rapporti con terzi       | Mantenimento adeguati rapporti di collaboratori con i locatari dei beni comunali e demaniali.<br>Puntuale ed attenta verifica degli incassi degli affitti, e liquidazione fatture ai gestori dei servizi                 | Aumento contratti<br>Nessuna risoluzione dei contratti esistenti               | 31/12/2018       |

IL SINDACO/L'ASSESSORE

IL RESPONSABILE U.O.

IL SEGRETARIO GENERALE