

# COMUNE di TAGGIA Provincia di Imperia

## 2° SETTORE ECONOMICO/FINANZIARIO 3° SERVIZIO TRIBUTI

PERFORMANCE ANNO 2019 - OBIETTIVI GESTIONALI  
Il Responsabile 3° SERVIZIO TRIBUTI Dott. Giorgio ALBERTI

N.	3° SERVIZI O TRIBUTI	Obiettivo	Attività	Indicatori	Risultato atteso	Termine previsto
1	Servizio Tributi	RISCOSSIONE TARI	Garantire la riscossione della TARI e suoi assimilati, assicurando la formazione dei relativi ruoli, emissione degli avvisi di accertamento, incasso dell'imposta. Tendere a garantire la copertura del piano finanziario e recupero evasione.	Avvisi bonari, lettere con modelli F24.	N° 9.000 N° 1.340	31/12/2019
				Solleciti di pagamento arretrati, lettere + F24.	N° 550	
				RECUPERO EVASIONE: Avvisi di accertamento emessi.		
2	Servizio Tributi	RISCOSSIONE IMU	Monitorare l'andamento delle somme versate al Comune ai fini IMU sulla base della banca dati presente nei software in dotazione all'ufficio, agli effetti del recupero dell'imposta non versata, incasso dell'imposta. Tendere all'individuazione di immobili non presenti in banca dati aumentando il gettito dell'imposta per gli anni futuri.	Avvisi di accertamento emessi.	N° 800	31/12/2019
3	Servizio Tributi	RISCOSSIONE TASI	Monitorare l'andamento delle somme versate al Comune ai fini TASI sulla base della banca dati presente nei software in dotazione all'ufficio agli effetti del recupero dell'imposta non versata, incasso dell'imposta. Tendere all'individuazione di immobili non presenti in banca dati aumentando il gettito dell'imposta per gli anni futuri.	Avvisi di accertamento emessi.	N° 60	31/12/2019
4	Servizio Tributi	RISCOSSIONE TRIBUTI MINORI (I.C.P.+ TOSAP+ TARIG)	Riguarda la gestione del nuovo contratto di affidamento dei servizi di riscossione e accertamento relativi ai c.d. Tributi minori previo espletamento di	Liquidazione fatture aggio di competenza dell'affidatario. Adozione Determinazioni.	N° 4	31/12/2019

			apposita gara congiunta con il Comune di Sanremo. a far data dal 01.01.2018.			
5	Servizio Tributi	RILASCIO CONCESSIONI PERMANENTI E TEMPORANEE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO PER BAR, PUBBLICI ESERCIZI E PASSI CARRAI	Disamina approfondita delle istanze, richiesta dei nulla osta obbligatori e vincolanti da parte della Polizia Municipale e del 4° Settore LL.PP. e Manutenzioni. Adotta nei termini di legge e di regolamento, il provvedimento finale di accoglimento o diniego.	Numero istanze evase	N° 20	31/12/2019
6	Servizio Tributi	AUTORIZZAZIONI IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITA' TEMPORANEA	L'ufficio verifica ogni settimana il numero di istanze protocollate, controlla la presenza dei requisiti ex lege previsti, richiede il nulla osta obbligatorio e vincolante da parte della Polizia Municipale Adotta nei termini di legge e di regolamento, il provvedimento finale di accoglimento o diniego.	Numero istanze evase.	N° 6	31/12/2019
7	Servizio Tributi	ISITUZIONE E PREDISPOSIZIONE ATTIVITA' PER LA GESTIONE E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO	Con la D.C.C. n° 14 del 28.03.19 è stato approvato il regolamento istitutivo dell'imposta di soggiorno. Con la D.G.C. n° 79 del 28.03.2019 sono state approvate la tariffe con decorrenza 01.07.2019.	Primo versamento e primo estratto conto del c/c postale dedicato.	N° 2	31/12/2019

IL VICE SINDACO e ASSESSORE  
AVV. CHIARA CERRI

IL RESPONSABILE 3°SERVIZIO TRIBUTI.  
Dott. GIORGIO ALBERTI

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. FRANCESCO CITINO ZUCCO