



# COMUNE di TAGGIA

Provincia di Imperia

## **DETERMINAZIONE DETERMINA U.O. DEMOGRAFICI/PERSONALE**

**N. 304 REG GENERALE DEL 27/03/2017**

**N. 44 REG SERVIZIO DEL 27/03/2017**

### **OGGETTO:**

**UFFICIO PAGHE - DIPENDENTI COMUNALI - INDENNITA' DI DISAGIO, RISCHIO ED INDENNITA' VIDEOTERMINALISTI - PERIODO ANNO 2016 E GENNAIO/FEBBRAIO 2017 - LIQUIDAZIONE.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. n° 267 del 18/08/2000, sulle funzioni e responsabilità della dirigenza, in forza dei quali ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n° 4 del 22 febbraio 2016 di attribuzione al Sottoscritto delle responsabilità dell'Unità Organizzativa "Servizi Demografici e Servizio Personale" ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 10, del D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

VISTO il C.C.N.L. per il personale del comparto delle regioni e delle autonomie locali successivo a quello del 1° aprile 1999 (code contrattuali) dove, l'art. 9 comma 1 lettera B5 e C stabilisce i compensi per orario ed attività disagiate e rischio;

VISTI i prospetti annuali e mensili da cui risultano le ore e i giorni effettivamente lavorati per il periodo indicato in premessa dai dipendenti di cui all'allegato prospetto;

VISTO il prospetto riepilogativo predisposto dall'ufficio Paghe, dal quale risulta il compenso da corrispondere e che risulta parte integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTO di dovere procedere alla liquidazione della spesa di cui si tratta, riscontrata la regolarità della procedura seguita;

VISTO il bilancio preventivo 2017 – esercizio provvisorio;

## **D E T E R M I N A**

1. di approvare l'accluso prospetto, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, relativo alle ore e ai giorni effettivamente lavorati durante il periodo di cui in premessa;
2. di liquidare e pagare, conseguentemente, all'anzidetto personale la somma lorda a fianco di ciascuno indicata nell'ultima colonna del prospetto medesimo;
3. di imputare la complessiva spesa di **€. 10.093,56** = al capitolo 780/2 "Fondo per il miglioramento efficienza dei servizi (produttività)" bilancio preventivo 2017 – esercizio provvisorio;
4. di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro generale conservato presso la Segreteria Generale.

IL RESPONSABILE dell' U.O.  
(Dr. Alberto ARVASI)

=====

VISTO PER LA REGOLARITA' DELLA LIQUIDAZIONE:

Lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE del SERVIZIO ECONOMATO/  
ALTRI SERVIZI  
(Rag. Daniela ASDENTE)