



# COMUNE di TAGGIA

Provincia di Imperia

CF/ 0008 946 008 3

Via S.Francesco, 441 - CAP 18018 - Tel. 0184/476222 - Fax 0184/477200

<http://www.taggia.it> – E-mail: [info@comune.taggia.im.it](mailto:info@comune.taggia.im.it)

## COMUNE DI TAGGIA

Nucleo Indipendente di Valutazione in composizione monocratica

### VERBALE N. 1/2017

Il giorno 24 ottobre 2017 alle ore 09.00 nella sede comunale, presso il proprio ufficio, il Segretario Generale nella qualità di componente del Nucleo Indipendente di Valutazione in composizione monocratica, e ciò in forza della deliberazione di G.C. n.249/2008, che attribuisce al Segretario Generale dell'Ente i compiti e le funzioni del Nucleo indipendente di Valutazione, procede alla validazione del Piano della Performance 2017 del Comune di Taggia.

A tal fine si attesta che tale Piano è coerente con quanto previsto:

1) dall'art.4, comma 2, del D.Lgs. n.150/2009, ovvero risulta adeguato alla corretta applicazione del ciclo di gestione della performance articolata nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valutazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

2) con i criteri espressi nell'art.5, comma 2, del D.Lgs. n. 150/2009 in merito alla definizione di obiettivi, ovvero:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'Amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe (banchmarking);
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'Amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;



g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili;

3) con quanto previsto dall'art.9 del D.Lgs, n. 150/2009, commi 1 e 2 ovvero "Ambiti di misurazione e valutazione della performance individuale";

4) con quanto previsto dall'art. 37 del CCNL del 22/1/2004 ovvero "l'attribuzione dei compensi di cui all'art.17, comma 2, lett. a) ed h) è strettamente correlata ad effettivi incrementi della produttività e di miglioramento quali-quantitativo dei servizi da intendersi, per entrambi gli aspetti, come risultato aggiuntivo apprezzabile rispetto al risultato atteso dalla normale prestazione lavorativa";

5) con quanto previsto dalla vigente normativa in materia di prevenzione corruzione e trasparenza, in particolare con quanto disposto dalla deliberazione ANAC n.831/2016, e valutando la coerenza tra gli obiettivi strategici del DUP e quelli gestionali del Peg-Performance con il PTPCT dell'Ente.

In tal senso il N.I.V. in composizione monocratica procede alla validazione degli obiettivi e degli indicatori proposti per la misurazione della performance collegata a ciascun obiettivo.

Il N.I.V. attesta che tali obiettivi sono gli unici su cui, a seguito di certificazione sul raggiungimento del risultato atteso, si procederà alla liquidazione della produttività.

Si evidenzia che, nel predisporre il Fondo Incentivante, si dovrà tener conto che l'inserimento di eventuali somme variabili, ai sensi dell'art.15, commi 2 e 5, ove consentito dalle norme in vigore, siano

- a) Destinate effettivamente al finanziamento della produttività, ovvero correlate alla performance come sopra specificato;
- b) Accertate nelle disponibilità di bilancio da parte del revisore dei conti;
- c) Comunicate al N.I.V. per le attestazioni di propria competenza.

Il Piano della Performance del Comune di Taggia (All.1) prevede n.73 obiettivi gestionali di performance, ovvero la declinazione degli Obiettivi Operativi correlati alle Missioni e Programmi e Linee di indirizzo strategico del DUP 2017-2019 approvato in Consiglio Comunale con deliberazione n. 24 del 28/4/2017;

IL SEGRETARIO GENERALE QUALE NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA

(Dr. Carmelo CANTARO)