



# COMUNE di TAGGIA

Provincia di Imperia

## DETERMINAZIONE 1° SETTORE AMMINISTRATIVO – 3° SERVIZIO

N. 1128 REG GENERALE

DEL 13/09/2018

N. 68 REG SERVIZIO

DEL 13/09/2018

### OGGETTO:

**CONFEZIONI REGALO - PRODOTTI PER NEONATI, DA OFFRIRE IN OCCASIONE DELLA REGISTRAZIONE ANAGRAFICA DI OGNI NUOVO NATO NEL COMUNE DI TAGGIA - AVVISO DI SPONSORIZZAZIONE**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTI** l'art. 107 e l'art. 109, 2° comma, del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000 (T.U.E.L.), sulle funzioni e responsabilità della dirigenza, in forza del quale ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

**VISTO** il Decreto sindacale N. 10 del 30/04/2018 di conferimento al sottoscritto della responsabilità del Settore Amministrativo ai sensi dell'Articolo 107 - commi 2 e 3 del Decreto legislativo N. 267/2000;

**VISTO** il Regolamento n. 31 dell'11/10/2007 avente ad oggetto la disciplina delle sponsorizzazioni e, in particolare, il suo art. 4 che prevede la procedura per la scelta dello sponsor;

**PREMESSO** che il Comune di Taggia con deliberazione di C.C. n. 37 del 7.6.2018 ha adottato il "Regolamento per l'assegnazione e l'utilizzo del Parcheggio Rosa - "Futura Mamma a Bordo e parcheggio bimbo - "Bimbo A Bordo" a beneficio e a favore delle mamme e dei bambini;

**CONSIDERATO** che l'amministrazione comunale intende promuovere iniziative legate alla nascita e alla famiglia, tra cui la consegna di una confezione regalo alla registrazione anagrafica del bambino;

**RICHIAMATA** la delibera di G.C. n. 286 del 13.09.2018 con cui si demanda al Responsabile del Settore Amministrativo – Servizi Demografici la pubblicazione di un avviso, rivolto agli operatori del settore presenti sul mercato (negozi, supermercati, farmacie, parafarmacie, sanigeniche, ecc.) per l'adesione al contratto di sponsorizzazione avente ad oggetto la fornitura di prodotti per neonati (creme, pannolini, shampoo...);

**RITENUTO** pertanto di emettere avviso pubblico di sponsorizzazione, la cui bozza viene allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, agli operatori del settore (negozi, supermercati, farmacie, parafarmacie, sanigeniche, ecc...) per manifestare la propria disponibilità per la fornitura della confezione regalo di cui sopra;

**PRECISATO** che il contratto di sponsorizzazione, della durata di un anno, ha ad oggetto la fornitura di prodotti per neonati (creme, pannolini, shampoo...);

**STABILITO** che la ditta fornitrice potrà inserire nella confezione fornita gratuitamente, quale corrispettivo per la sponsorizzazione, un proprio biglietto da visita ed eventuali sconti o promozioni;

**STABILITO inoltre**, qualora si presentassero più operatori del settore, che gli stessi forniranno i propri omaggi a rotazione secondo l'ordine di adesione;

**CONSIDERATO** che le confezioni regalo sono stimate in un valore in circa 1500/2000 euro annuo (nascite previste all'anno circa 100), coperto totalmente dalla sponsorizzazione;

**RITENUTA** la legittimazione dell'assunzione del presente atto da parte del sottoscritto;

**VISTO** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

Tutto quanto sopra premesso

## **DETERMINA**

**di dichiarare** la narrativa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**di approvare** l'avviso di sponsorizzazione rivolto agli operatori del settore del settore (negozi, supermercati, farmacie, parafarmacie, sanigeniche, ecc...) per manifestare la propria disponibilità per la fornitura della confezione regalo di che trattasi di cui all'allegato;

**di approvare altresì** il fac-simile di domanda di partecipazione alla sponsorizzazione di cui all'allegato A);

**di disporre** la pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio on line nonché sul sito del comune di Taggia nella sezione riservata ai Servizi Demografici;

**di incaricare** della consegna dell'omaggio direttamente il personale dei Servizi Demografici;

**di stabilire inoltre**, qualora si presentassero più operatori del settore, che gli stessi forniranno i propri omaggi a rotazione secondo l'ordine di adesione;

**di disporre** la registrazione della presente determinazione nel registro generale conservato presso la Segreteria Generale.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMM.VO

**Dr. Alberto Arvasi**